

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Медянская СОШ»

Ф.Г. Трескова



УТВЕРЖДАЮ:

Врио начальника

ОП (дислокация с. Орда)

МО МВД России «Суксунский»

Майор полиции

В.С. Орлов

2023 F.



ITIAH

совместных мероприятий ЦДН ОУУП и ПДН ОП (дислокация с. Орда) МО МВД России «Суксунский» и МБОУ «Медянская СОШ» по профилактике правонарушений среди обучающихся на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Выполнение плана
	Общие организационные положения:			
1	Формирование и направление в территориальный орган внутренних дел списков преподавательского состава, обучающихся и родителей (иных законных представителей), состоящих на ведомственном учете группы риска социально опасного положения; общественный объединений, с указанием наименования формирования и контактных данных его руководителя; кружков и секций, с указанием режима работы, сведений о руководителях, количестве занимающихся, в том числе детей, состоящих на учете в органах внутренних дел, ведомственным	до 20 сентября 2023 г.	Социальный педагог	
		до 1 октября 2023 г.		

	учете группы риска социально опасного положения.			
2	Информирование ОВД (в соответствии с п. 5 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ) о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий либо склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия.	незамедлительно	Директор	
3	Проведение ежемесячных сверок списков несовершеннолетних, обучающихся образовательной организации, и родителей (иных законных представителей), состоящих на профилактическом учете в ТОВД.	до 10 числа следующего месяца	Социальный педагог, инспектор ПДН	
4	Участие в проведении заседания Совета профилактики.	2 раза в месяц	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН	
5	Направление выписки из протокола заседания Совета профилактики в ТОВД.	в течение двух рабочих дней после проведения Совета профилактики	Секретарь Совета профилактики	
6	Проведение сверки по информации, направленной образовательной организацией в соответствии с п. 5	до 10 числа следующего месяца	Директор (заместитель)	

	ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ в ТОВД, и зарегистрированной в книге учета заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях с документацией, утвержденной руководителем образовательной организации (журнал обращений к директору, социальному педагогу, жестокого обращения, протокол Советов профилактики).		директора по ВР), сотрудник ТОВД	
7	Участие сотрудников служб и подразделений ТОВД в проведении профилактических мероприятий, родительских собраний и др.	по согласованию	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН	
8	Предоставление характеристик на обучающихся по запросу сотрудника ТОВД.	в течение месяца	Директор	
9	Направление информации о несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей), группам несовершеннолетних антиобщественной направленности, поставленных на профилактический учет в ОВД.	в течение 10 дней с момента постановки на профилактический учет в ОВД	Инспектор ПДН	
10	Проверка по месту жительства несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей), состоящих на профилактическом учёте в ТОВД.	по согласованию	Социальный педагог, инспектор ПДН	
11	Проведение рейдовых мероприятий с участием педагогов, общественных объединений (родительского комитета, попечительского совета, совета отцов) и обучающихся по проверке торговых объектов, расположенных вблизи образовательной организации на предмет продажи табачной и алкогольной продукции несовершеннолетним, в том числе выявления мест возможного сбыта,	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН	

	приобретения и употребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо одурманивающих веществ.			
Организация работы с учащимися:				
12	Вовлечение несовершеннолетних учетных категорий в организованные формы досуга, дополнительной занятости, в том числе в летний период.	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	
13	Участие в проведении дня правовых знаний, в том числе в цикле внеурочных занятий для обучающихся «Разговоры о важном», в соответствии с разработанными темами Министерством просвещения Российской Федерации.	каждый понедельник в течение учебного года	Инспектор ПДН, сотрудники других служб и подразделений ТОВД (по согласованию)	
14	Проведение разъяснительной работы в форме: профилактических бесед, акций, встреч с интересными людьми, круглых столов, мастер-классов, квестов и конференций и т.д., в соответствии с возрастом обучающихся на конкретные темы, а также с учетом складывающейся оперативной обстановки, связанной с состоянием правопорядка, совершением чрезвычайных происшествий в образовательной среде ¹ : 1-4 класс: «Правила дорожного движения, бесконфликтного общения, последствия их нарушения, личная безопасность»; 5-8 класс: «Правонарушения как результат вредных привычек, нравственная и правовая ответственность, профилактика буллинга, правила поведения в	1 смена: 1-й и 3-й вторник 2 смена: 2-й и 4-й вторник	Педагогический коллектив, инспектор ПДН, сотрудники других служб и подразделений ТОВД (по согласованию)	

	интернете»; 9-11 класс: «Профилактика употребления ПАВ, предупреждение террористических и экстремистских проявлений среди подростков, половая неприкосновенность несовершеннолетних, ответственность несовершеннолетних водителей транспортных средств, профориентация».			
15	Проведение индивидуальной работы с членами групп несовершеннолетних антиобщественной направленности, состоящими на профилактическом учете в ТОВД, направленной на разоблачение или переориентацию членов групп.	в течение учебного года	Педагогический коллектив, инспектор ПДН	
16	Направление информации в ТОВД о несовершеннолетних, систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, родители которых уклоняются от воспитания, обучения детей.	в течение учебного года	Социальный педагог, инспектор ПДН	
Организация работы с педагогами:				
17	Рассмотрение информации о состоянии преступности и правонарушений несовершеннолетних, обучающихся образовательной организации на педагогическом совете, в том числе по вопросам правового просвещения педагогов, с направлением ответа о принятых мерах в ТОВД.	в течение 30 дней после получения информации о состоянии преступности	Директор, инспектор ПДН	
18	Изучение страниц обучающихся в социальной сети «Интернет» на предмет выявления групп деструктивной направленности, в случае выявления – информирование ТОВД.	в течение учебного года	Директор, инспектор ПДН	
19	Проведение инструктажей по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Директор, заместитель директора по	

			АХЧ	
Организация работы с родителями (иными законными представителями)				
20	Участие в родительских собраниях по вопросам правового просвещения: «Об ответственности за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних», «Безопасное поведение несовершеннолетних в общественных местах и на улице, а также в сети Интернет.	по согласованию	Социальный педагог, инспектор ПДН	
21	Проведение индивидуальных бесед и консультаций по вопросам, входящим в компетенцию ТОВД.	по согласованию	Социальный педагог, инспектор ПДН	

Ознакомлен:

Социальный педагог МБОУ, Мещеряковская школа (наименование образовательной организации)

05.09.2023 Л Л.П. Лавренчук
(дата, подпись) И.О. Фамилия

Начальник ОУУП и ПДН _____
(наименование ТОВД)

05.09.2023 А Р.А. Незодных
(дата, подпись) И.О. Фамилия

Начальник ОУР _____
(наименование ТОВД)

05.09.2023 Б.С. Греб Б.С. Греб
(дата, подпись) И.О. Фамилия

План составил:

Инспектор ПДН _____
(наименование ТОВД)

05.09.2023 Л Р.Ю. Незодных
(дата, подпись) И.О. Фамилия